

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-25 уч. год.

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОБУ «ДООШ № 3», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

Цель: исключение возможности фактов коррупции в МОБУ «ДООШ № 3»; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МОБУ «ДООШ № 3».

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых ОО образовательных услуг; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО

№	мероприятия	сроки проведения	ответственный	отчётность
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год»	май-сентябрь 2024 г.	директор	план
1.2.	Уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август-сентябрь 2024г.	директор	список
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течение года	директор	размещение телефона на сайте школы
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	по графику	директор	график
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; -информирование отдела образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР	приказы, справки, информация
2.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	директор	справка
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	в течение года	директор, зам. директора по УВР	отчёт
3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте, в группе школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	в течение года	зам. директора по ВР	проверка сайта, групп
4. Антикоррупционное образование				

4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	ноябрь	классные руководители	отчёт
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	в течение года	зам. директора по ВР	отчёт
4.3.	Беседы, анкетирование, конкурс детских рисунков по антикоррупционной тематике (1-9 кл)	в течение года	классные руководители	отчёт
4.4.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	ноябрь-декабрь	библиотекарь	отчёт
5. Работа с педагогами				
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	классные руководители	
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	по факту	зам. директора по ВР	
6. Работа с родителями общественностью				
6.1.	Размещение на сайте школы отчёта по самообследованию и правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	администрация	проверка сайта
6.2.	Включение в классные родительские собрания вопросов по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	в течение года	классные руководители	протокол
6.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	антикоррупционная комиссия	соблюдение порядка
6.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	по мере поступления обращений	антикоррупционная комиссия	справка
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	постоянно	директор	
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Директор школы завхоз	справка
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение года	Директор школы Антикоррупционная комиссия	справка
8.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	в течение года июнь, июль	Заместитель директора по УВР, секретарь	справка
8.4.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	в течение года	директор, секретарь	приказы, заявления
8.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор	приказ
9. Обеспечение контроля над качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде				
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: электронный журнал	в течение года	Администрация школы Зам. директора по УВР	эл. журнал